

## Algemene voorwaarden

Body Attend is opgericht op 17 maart 2011.

### Begrippen

De organisatie: Body Attend

Deelnemer: Diegene die zich aanmeldt voor een activiteit

Sportinstructeur(s): trainers van Body Attend

Activiteit(en): Personal training, bootcamp, coaching

Overeenkomst: De overeenkomst van opdracht tussen de organisatie en de deelnemer, waarvan deze algemene voorwaarden integraal deel uit maken.

### Artikel 1 Toepasselijkheid van de voorwaarden

Deze voorwaarden zijn van toepassing indien de deelnemer zich direct of indirect bij de organisatie heeft aangemeld voor het volgen van Personal Training, bootcamp en/of een trainingsprogramma, dan wel deelneemt aan een fit-test of andere activiteiten uit het aanbod.

### Artikel 2 Aanmelding, inschrijving en plaatsing

Een inschrijfformulier dient volledig en naar waarheid te worden ingevuld en ondertekend te worden afgegeven of toegezonden. Naar aanleiding van de inhoud van het intakeformulier kan een deelnemer, voor deelname aan activiteiten zonder opgave van redenen worden geweigerd.

### Artikel 3 Facturering

Het op de overeenkomst vermelde bedrag dient contant of per overschrijving te worden voldaan, voorafgaand aan de gemaakte afspraak. Het is niet mogelijk het bedrag in termijnen te betalen tenzij anders is overeengekomen. Bij niet tijdige betaling kan de overeenkomst worden ontbonden door De organisatie, daarbij zullen de redelijke kosten die de organisatie in verband daarmee moet maken, voor rekening zijn van de deelnemer.

### Artikel 4 Tijdstip en plaats van de training

Het volgen van het trainingsprogramma kan op verschillende locaties en tijdstippen plaatsvinden. Altijd worden deze voorafgaand aan de trainingen telefonisch of schriftelijk overeengekomen. Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de voorkeuren van de deelnemer. Indien de organisatie niet in staat is de training te laten plaatsvinden op de bedoelde locaties en tijdstippen, is de organisatie bevoegd om te bepalen dat de training geheel of gedeeltelijk zal plaatsvinden op andere locaties of tijdstippen. De deelnemer dient op tijd omgekleed en gereed te zijn om de training te kunnen starten.

### Artikel 5 Trainingsprogramma

Op de organisatie rust de verplichting tot het, gelet op het doel van het trainingsprogramma, zo goed mogelijk begeleiden van de deelnemer gedurende de tijden dat de training wordt gegeven. De organisatie is bevoegd om lopende het trainingsprogramma een vervangende trainer aan te wijzen.

### Artikel 6 Aansprakelijkheid

De organisatie kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor niet behaalde resultaten. De organisatie is niet aansprakelijk wanneer tijdens een training of andere activiteit, door welke oorzaak ook, op enigerlei wijze aan de deelnemer en/of derden toebehorende zaken verloren gaan. De organisatie is niet aansprakelijk wanneer de deelnemer op enigerlei wijze schade lijdt en deze schade te wijten is aan het niet opvolgen van mondelinge of schriftelijke instructies, dan wel de lichamelijke of geestelijke gesteldheid van de deelnemer. De organisatie is niet aansprakelijk wanneer de deelnemer op enigerlei wijze schade lijdt en deze schade te wijten is aan het niet volledig of foutief invullen van het inschrijfformulier en ondertekende gezondheidsverklaring. De organisatie is wel aansprakelijk, indien de hiervoor bedoelde schade het gevolg is van opzet of grove schuld.

### Artikel 7 Ontbinding,

Annulering door de deelnemer voor (een deel van) het trainingsprogramma kan alleen door overhandiging van een schriftelijke verklaring van zijn/haar arts. De training zal op een nader overeen te komen datum hervat worden, mits deze binnen 6 maanden valt vanaf dagtekening verklaring arts. Het contractgeld kan niet worden teruggevorderd tenzij er spraken is van langdurige aandoeningen of

beperkingen waardoor het in redelijke wijs succesvol doorlopen van de trainingen niet meer mogelijk is. De organisatie werkt altijd op afspraak welke in samenspraak wordt overeengekomen.

#### Artikel 7a Afmelding, annulering afspraak

Afmelden kan tot 24 uur voor het overeengekomen tijdstip van desbetreffende (trainings-)afspraak. De (trainings-)afspraak kan op een ander nader overeen te komen tijdstip worden ingehaald. Wanneer de deelnemer zich voor een (trainings-)afspraak of een deel daarvan, afmeldt binnen het etmaal voor het overeengekomen tijdstip van desbetreffende (trainings-)afspraak of door welke reden dan ook niet op de afspraak, of een deel daarvan, ingaat, zal de organisatie de verschuldigde kosten in rekening brengen, dan wel de verschuldigde kosten niet in mindering brengen. Desbetreffende (trainings-)afspraak kan niet worden verzet of worden ingehaald door de deelnemer.

#### Artikel 8 Gedragsregels bij deelname aan de training

Zonder onze voorafgaande toestemming mogen (trainings-)afspraken of een onderdeel van de (trainings-) afspraken niet worden gevolgd door anderen dan degene die zich bij de organisatie heeft ingeschreven voor desbetreffende afspraken. De deelnemer zal steeds tijdig voor aanvang van de (trainings-)afspraak aanwezig zijn en zal de aanwijzingen van de personal trainer opvolgen. De deelnemer zal zich houden aan de zo nodig, door de organisatie te geven hygiëne, kleding en schoeisel voorschriften.

#### Artikel 9 Geschillen en toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen de organisatie en een wederpartij is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met overeenkomsten tussen de organisatie en een wederpartij, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, zullen in eerste instantie worden beslecht door de rechter bevoegd in de vestigingsplaats van de organisatie. Dit beding laat onverlet de bevoegdheid van de organisatie om het geding aanhangig te maken bij de rechter die volgens de toepasselijke normale competentieregels bevoegd is.

#### Artikel 10 Geheimhouding

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun opdracht van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, de organisatie gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en de organisatie zich terzake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is de organisatie niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de opdracht op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

#### Artikel 11 Bijzondere bepalingen

1. De organisatie behoudt zich het recht voor om deelnemers van een activiteit die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de activiteit verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten.